

Dino Solari - ITN Da Verrazzano - Porto S. Stefano

Da: "Istituto Statale di Istruzione Tecnica e Professionale "G. Da Verrazzano""
<segreteria@daverrazzano.it>
Data: martedì 30 aprile 2019 13:39
A: "ANGELA CLEMENTONI" <angela.clementoni4@gmail.com>; "BARBARA ORSINI" <b.orsini67@gmail.com>; "CINZIA GENEROSI" <cinziagenerosi@virgilio.it>; "CLAUDIO BALLERINI" <ballerini.claudio@daverrazzano.it>; "AMATORE SCIESA" <siasgroupamatore@libero.it>; "ARMIDA ALEANDRI" <dida54aleandri@gmail.com>; "CECILIA DANEI" <daneicecilia@hotmail.it>; "CONCETTA GENEROSI" <conny.generosi@gmail.com>; "FABIO VICHI" <vichi.fabio@tiscali.it>; "FIORELLA MILANI" <fiorellami56@gmail.com>; "FRANCESCA CLEMENTONI" <francesca.clementoni@gmail.com>; "GRAZIA NOVEMBRI" <grazia.novembri@virgilio.it>; "RAFFAELLA RUOCCO" <ruoccoraffaella@hotmail.it>; "RITA MONDA" <rita85monda@gmail.com>; "SARA FANCIULI" <sara.fanciulli@gmail.com>; "VALERIA BELLAU" <valeria-bellau@virgilio.it>; "SABRINA FANCIULLI" <sabrinafanciulli@virgilio.it>
Cc: "PRESIDE" <preside@daverrazzano.it>; "DINO SOLARI" <solari.dino@daverrazzano.it>
Oggetto: Fw: Servizio al Nautico il 26 e 27/04/2019 e dal 29/04 al 04/05/2019: INTEGRAZIONE

Prot. 3722/H2

Al personale in indirizzo

Ad integrazione alla comunicazione prot. 3477/H2 del 27/04/2019 si comunicano i servizi in straordinario come segue:

ITTL di Porto Santo Stefano

30/04/2019 prosegue servizio fino alle ore 16,30 circa Fanciulli Sara per riunione Comitato di Valutazione

Polo Liceale di Orbetello

03/05/2019 prosegue servizio fino alle ore 17,40 circa Milani Fiorella per il murales.

per quanto non specificato si rinvia alle comunicazioni precedenti

grazie

donatella villani

From: Istituto Statale di Istruzione Tecnica e Professionale "G. Da Verrazzano"

Sent: Saturday, April 27, 2019 2:08 PM

To: ANGELA CLEMENTONI ; BARBARA ORSINI ; CINZIA GENEROSI ; CLAUDIO BALLERINI ; AMATORE SCIESA ; ARMIDA ALEANDRI ; CECILIA DANEI ; CONCETTA GENEROSI ; FABIO VICHI ; FIORELLA MILANI ; FRANCESCA CLEMENTONI ; GRAZIA NOVEMBRI ; RAFFAELLA RUOCCO ; RITA MONDA ; SARA FANCIULI ; VALERIA BELLAU ; SABRINA FANCIULLI

Cc: PRESIDE ; DINO SOLARI

Subject: Servizio al Nautico il 26 e 27/04/2019 e dal 29/04 al 04/05/2019

Prot. 3477/H2

Al personale in indirizzo

Vista la necessità di sostituire per i giorni 26 e 27/04 Fanciulli Sara, Danei effettuerà servizio presso l'ITTL di Porto Santo Stefano con orario 7,45/13,45.

All'IPE di Orbetello il serale del giorno 26/04/2019 sarà effettuato da Aleandri con orario 13,48/21,00

All'IPE di Orbetello per i giorni dal 29/04 al 04/05 e per gli eventi:

corso serale presso IPE di Orbetello: Bellaù Valeria con l'orario dalle ore 13,48 alle ore 21,00 dal lunedì al venerdì

Riguardo al serale del Nautico nella giornata del 30/04/2019 effettuerà servizio Vichi Fabio dalle ore 17,00 alle ore 21,00

nelle cucine Ruocco e Monda

al piano rialzato Clementoni Angela

al primo piano: Vichi e Danei

al secondo piano: Generosi Concetta e Aleandri

Per le certificazioni linguistiche ed i corsi di recupero, sportello e per le riunioni si prosegue in ordine alfabetico sempre dalle ore 14,30 alle ore 17,30:

29/04: Vichi, Danei, Monda

30/04: Milani, Aleandri, Ruocco

02/05: Generosi Cinzia e Orsini

03/05: Danei e Generosi Concetta

ITTL di Porto Santo Stefano

per lunedì 29/04/2019 per la visita dei Revisori dei Conti, tenuto conto che non sappiamo l'orario della visita in quanto siamo l'ultimo istituto della giornata, il servizio dei collaboratori scolastici sarà come segue:

Clementoni Francesca fino alle ore 16,30

Fanciulli Sara dalle 16,30 fino al termine

Facciamo presente inoltre che per eventuali cambi con il serale, il personale dovrà effettuare anche in orario antimeridiano 7 ore e 12, perchè altrimenti non viene riconosciuto il giorno del sabato libero e comunque non vengono effettuate le 36 ore settimanali, nella eventualità vengano effettuate sei ore al mattino, saranno sottratte dalle ore di straordinario accumulate precedentemente.

A tutto il personale in indirizzo, chiedo se al mattino appena entrano nella scuola controllano funzionamento del riscaldamento in tutte le aule e laboratori e ambienti della scuola e comunicarlo in segreteria se ci fossero degli interventi da effettuare per il no funzionamento. Si prega di far presente anche di eventuali altri problemi: finestre, porte e tutti i problemi che si incontrano.

Si ricorda di spengere anche tutte le luci di ogni ambiente, tutti i giorni.

A tutto il personale è tenuto ad effettuare regolare timbrature con il budget o con fogli firma nel tempo del proprio servizio, ed ogni volta che ci sono necessità di servizio o proprie di lasciare il posto di lavoro è obbligatorio passare il budget, sia per la copertura dell'assicurazione sia per non incorrere in danni all'erario.

Nelle due scuole dove il marca tempo funziona ma non si vedono le diciture perchè la scheda video è da sostituire, si prega di passare comunque il budget ogni volta che si deve entrare e uscire, sempre, e poi se le timbrature devono avvenire all'interno della mattina come sopra indicato, si predispone il foglio firma riportando le uscite o entrate per servizio o personali che devono corrispondere con quanto risulta dal marcatempo.

E' possibile effettuare cambi turni facendo semplice comunicazione email.

Eventuali modifiche e accavallamenti o errori si prega al personale di farlo presente con email in risposta alla presente comunicazione.

Quanto non specificato si rinvia alle precedenti comunicazioni.

grazie
donatella villani